

দুর্নীতি দমন কমিশন
প্রধান কার্যালয়
১, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

স্মারক নং ০০.০১.২৬০০.৬১২.০১.১০১.১৮.

তারিখ-

বিষয় : মামলা (এজাহার) দায়ের প্রসঙ্গে।

সূত্র : (ক) দুর্নীতি দমন কমিশন, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকার স্মারক নং-০৪.০১.০০০০.৭০১.০৩.০০১.১৯.৯৩৫ তারিখ-০৪/১১/২০২০।
(খ) দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, ঢাকা-১ এর স্মারক নং-২১৩৭ তারিখ-২৯/১০/২০২০ প্রি: ও ই/আর নং-১২/১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, নিম্নোক্ত ব্যক্তির বিরুদ্ধে জ্ঞাত আয় বহির্ভূত সম্পদ অর্জনের অপরাধে ০১(এক) টি মামলা (এজাহার) দায়েরের জন্য কমিশন কর্তৃক অনুমোদন দেয়া হলো :-

নাম, পদবী ও ঠিকানা	অপরাধের ধারা
১. জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, দক্ষ নিরাপত্তা প্রহরী, নিরাপত্তা শাখা, বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা, পিতা-করিম বঙ্গ মাদবর, মাতা-কমলা বেগম, গ্রাম-গোয়ালকুয়া, ডাকঘর-দারুল আমান, থানা-ডামুড্যা, জেলা-শরিয়তপুর, বর্তমান ঠিকানা : ফ্ল্যাট নং-৮/এ, ৬২ নং পশ্চিম মালিবাগ, থানা-রমনা, ঢাকা।	দুর্নীতি দমন কমিশন আইন, ২০০৪ এর ২৬(২) ও ২৭(১) ধারা এবং মানিলন্ডারিং প্রতিরোধ আইন, ২০১২ এর ৪(২) ধারা তৎসহ ১৯৪৭ সনের দুর্নীতি প্রতিরোধ আইনের ৫(২) ধারা।

২. এমতাবস্থায়, মামলা (এজাহার) দায়েরের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। একই সাথে একজন তদন্তকারী কর্মকর্তা নিয়োগপূর্বক অত্র অফিসকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উপপরিচালক
দুর্নীতি দমন কমিশন
সমন্বিত জেলা কার্যালয়, ঢাকা-১।

স্বাক্ষর
(মোঃ তালেবুর রহমান)
উপপরিচালক (অনুঃ ও তদন্ত-১)

স্মারক নং ০০.০১.২৬০০.৬১২.০১.১০১.১৮. ২০২০/২(৬)

তারিখ- ২৮/০২/২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. পরিচালক (পরিবেক্ষণ ও বিশারদ), দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২. পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা।
৩. চেয়ারম্যান এর একান্ত সচিব, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (মাননীয় চেয়ারম্যানের সানুগ্রহ অবগতির জন্য)।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
৫. জনসংযোগ কর্মকর্তা, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নিয়ন্ত্রণ কক্ষ, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭. অফিস কপি।

স্বাক্ষর
(মোঃ তালেবুর রহমান)
উপপরিচালক (অনুঃ ও তদন্ত-১)